



Vedtægter for fælles turklubbåd i Sejlklubben BUGTEN Aarhus (SBA)

§1 Navn og formål

Navnet på holdet, der varetager SBAs fælles turklubbåd, er "Turbådsholdet". Turbådsholdet består af aktive medlemmer af SBA, som betaler kontingent til medlemskab og drift af den fælles turklubbåd.

Formålet med turklubbåden er:

- at udvikle vores klub og give flere mulighed for at komme på vandet.
- at fremme lystsejlads.
- at udbrede kendskabet til sejlads

Turbådsholdet har til opgave at varetage bådens drift og vedligeholdelse samt at sørge for, at båden sejler mest muligt til glæde for Turbådsholdets medlemmer og gæster.

§2 Ejerskab og økonomi

SBA ejer båden. SBA er den juridisk ansvarlige ejer over for myndigheder samt evt. privat eller foreningsmæssig tredjepart.

Turbådsholdet har brugsretten til båden.

Båden afskrives i regnskabet med 5 % lineært over 20 år.

Turbådsholdet er ansvarlig for bådens driftsbudget og dækker selv evt. underskud.

Regnskabet for turklubbåden føres af SBA's kasserer som en del af klubbens samlede regnskab.

§3 Koordineringsgruppen

Turbådsholdets Koordineringsgruppe består af 3 medlemmer samt 1 suppleant.

Koordineringsgruppen vælges af og blandt Turbådsholdets medlemmer på et bådmøde.

De 3 koordineringsgruppemedlemmer vælges for en periode på 2 år, således at 2 medlemmer vælges på lige årstal og 1 medlem på ulige årstal.

Suppleanten vælges for en periode på 1 år.

Udtræder et koordineringsgruppemedlem i løbet af sin valgperiode, indtræder suppleanten frem til næstkommende valg.

Koordineringsgruppen fordeler opgaverne mellem sig.

Koordineringsgruppen sikrer, at indbetalinger og booking stemmer overens.

Koordineringsgruppens opgaver er at:

- Være loyale overfor de beslutninger der træffes i fællesskab
- Formidle vedtægtens bestemmelser til medlemmerne
- Sikre at vedtægten overholdes
- Følge op på budget, løbende følge op på økonomi samt fremlægge regnskab
- Repræsentere Turbådsholdet overfor omverdenen
- Fremlægge beretning til SBA's generalforsamling
- Indkalde til bådmøder.

§4 Forsikring og ansvar

SBA tegner ansvars- og kaskoforsikring for bådens værdi, således at båden er forsikret mod totalforlis. Udgiften fremgår af regnskabet. Er bemandingsregler og/eller sikkerhedsregler ikke opfyldt, eller har besætningen handlet groft uagtsomt eller forsætligt forårsaget en skade, som forsikringen ikke dækker, har SBA regres mod skipperen på den pågældende sejlads, både ifm. skaden og evt. selvrisiko.

§5 Medlemsforhold, optagelse og udmeldelse

Turbådsholdet kan maksimalt bestå af 24 personer. Turbådsholdets størrelse besluttet på bådmøder.

Optagelse som medlem på Turbådsholdet sker for 1 kalenderår ad gangen.

Ved indmeldelse efter 1. juli betales ½ kontingent.

Turbådsholdet fører en venteliste, og optagelse som medlem af turbådsholdet sker efter princip vedtaget af SBAs bestyrelse.

Som medlem kan alene optages enkeltpersoner. Medlemskab af Turbådsholdet og plads på ventelisten forudsætter aktivt medlemskab af SBA.

Udmeldelse af Turbådsholdet skal ske skriftligt senest d. 1.12. og har virkning fra årets udgang. Rettigheder og forpligtelser ophører fra samme tidspunkt.

Den endelige økonomiske afklaring ifm. udmeldelse kan dog først ske efter aflagt årsregnskab på SBA's ordinære generalforsamling.

§6 Bådførerret

Koordineringsgruppen kan indstille op til 4 medlemmer af Turbådsholdet som bådkyndige til SBA's bestyrelse.

For at erhverve sig bådførerret kræves det, at 2 bådkyndige sammen indstiller bådførerret til SBA's bestyrelse.

Erhvervelse af bådførerret forudsætter:

- Duelighedsbevis
- Bestået SBA intern bådføreretsprøve
- VHF-certifikat – dog gives der dispensation for manglende VHF-certifikat det 1. år som skipper.

Turbådsholdets koordineringsgruppe fører en liste over medlemmer med bådførerret til Turklubbåden.

§7 Kontingent og betaling for sejlads

Kontingent købes i webshoppen på SBAs hjemmeside. Kontingent betales for 1 kalenderår ad gangen.

Kontingent og andre priser fastsættes for hvert år af Turbådsholdet på bådmødet den 3. tirsdag i januar.

Betaling af kontingent skal være indbetalt inden udgangen af januar måned.

§8 Reservation og betaling for sejlads

Efter reservation betaler bådføreren/skipperen for sejlads og gæster via shoppen på SBA's hjemmeside.

Turbådsmedlemmer betaler deres forholdsmæssige del af sejladsgebyret direkte til bådføreren.

Betaling af sejlads og betaling for gæster er bindende.

Ved "gæster" forstås ikke-medlemmer af Turbådsholdet, som er inviteret af et turbådsmedlem.

Mistede sejldage pga. skader på båden, dårligt vejr eller andet som forhindrer sejlads, refunderes ikke.

§9 Medlemsrettigheder, - pligter og sejladsplanlægning

Der er 3 typer af medlemskab, skippermedlemskab (S), gæstemedlemskab (G) samt ungdomsmedlemskab (U) for børn til og med 8 år.

Alle medlemmer har ret til 1 uges feriesejlads samt 1 weekend i foråret og 1 weekend i efteråret. Planer for årets sejlads og tildeling af ferieuger og weekender aftales på følgende måder:

Definition af sejladsuger:

Som udgangspunkt planlægges der med følgende sejlads:

Feriesejlads: Sejlads i ugerne 27 – 32. Dvs. i alt 6 uger.

Weekendsejlads forår: Sejlads i ugerne 19 – 26.

Weekendsejlads efterår: Sejlads i ugerne 33 – 40.

Ved ferisejlad med max 24 medlemmer skal der være 4 medlemmer pr. tur, så alle 24 medlemmer er dækket ind. Derefter kan der valgfrit suppleres op til max. 6 personer, således at hver skipper i sin ferieuge kan få 1-2 gæster med.

Når alle medlemmer har fået tildelt sejltider og er fordelt på ferieugerne, kan evt. pladser bruges af andre. Hvert medlem har ret til en plads i foråret uger og en plads i efteråret.

Med max. 24 medlemmer skal der være 3 medlemmer i hver weekend.

Når alle medlemmer er fordelt, kan hver skipper få op til 3 gæster med.

Medlemmerne af Turbådsholdet er gjort bekendt med betingelserne for at indgå i fællesskabet omkring Turklubbåden ved udlevering af nærværende vedtægter og har accepteret disse.

Turklubbåden fører SBA's stander, og besætningen forventes derfor både til vands og til lands at repræsentere SBA's interesser.

Turbådsholdet beslutter kultur for orden, opførsel og forpligtelser iht. Fælleskurs' forståelsesdokument.

Faste bådmøder for alle – start kl. 17:00:

Alle medlemmer deltager i møde 3. tirsdag i januar; årets sejlads drøftes

Alle medlemmer deltager i møde 2. onsdag i marts; sommerferieperioden fordeles (ugerne 27-32).

Alle medlemmer deltager i møde torsdag i uge 40;

Skippere planlægger og holder formøde den 1. onsdag i marts kl. 17:00:

Her udarbejdes forslag til fordeling af ferieuger for den kommende sæson. Dette forslag er vejledende og skal indgå i oplæg og diskussion på det fælles møde 2. onsdag i marts, hvor alle medlemmer deltager.

Rulleplan er det redskab, som indgår i planlægning og prioritering af fordeling af ferieuger:

Alle Skipper medlemmer registreres efter en rulleplan, som fremgår af nummereringen på medlemslisten.

Koordineringsgruppen udarbejder ny rulleplan hvert år.

Tildeling af sejlads sker efter principperne i vedtægterne og gennem samtale og forhandlinger mellem alle medlemmer. Er der ønsker om samme uge, er det medlemmet, som står øverst på rulleplanen, som har 1. ret. Skipper har den endelige beslutning om, hvem der sejler med på turen, og hvor mange der kan være med ombord alt efter besætningens sammensætning.

Udtræder et medlem, rykkes pladserne under medlemmet én plads op. Nye medlemmer indsættes sidst på rulleplanen.

Når båden er booket og betalt, kan andre medlemmer af Turbådsholdet altid komme med, hvis der er ledige køjepladser i båden, efter aftale med skipper.

Booking af sejlads sker i en fælles kalender.

Booking og betaling af planlagt sejltid skal være foretaget senest 14 dage efter bådmødet den 2. onsdag i marts. I modsat fald betragtes sejltiden som ledig og kan bookes af andre medlemmer af Turbådsholdet.

§10 Bådfører/skipper og bemanning

Under sejlads skal båden være bemanded med mindst to personer:

- 1 person med bådførerret
- 1 person, der er sejlkundig.

Skipperen/bådføreren afgør, hvem der er sejlkundig i forhold til vejr og vind.

Den bådfører, der har booket båden og betalt for sejlads og evt. gæster, er skipper under hele sejladsen.

Der kan højst bookes til 6 personer.

Husdyr er ikke tilladt ombord.

§11 Vedligeholdelse og drift

Turbådsholdet er ansvarlig for bådens drift.

Turbådsholdet varetager den løbende vedligeholdelse, således at båden holdes i god, yachtmæssig stand. Hvert medlem af Turbådsholdet skal være til rådighed for 20 timers arbejde årligt på båden i forbindelse med vedligeholdelsen – særligt ifm. de 2 weekender hvor båden søsættes og optages.

Det er Turbådsholdets ansvar, at båden altid opfylder gældende love/sejladsregler.

Hvis der sker en skade under sejlads, skal den ombordværende skipper sørge for, at skaden bliver udbedret.

Hvis dette ikke kan lade sig gøre, skal der gives besked til den næste skipper.

Alle hændelser noteres i Logbogen, som er ombord på båden.

Indkøb:

De enkelte skippere foretager de nødvendige, løbende indkøb til vedligeholdelse af båden.

Indkøb på mere end kr. 500 skal godkendes af koordineringsgruppen – dog undtaget brændstof.

§12 Bestyrelse og bådmøder

Aftaler og beslutninger, som har betydning for fællesskabet, træffes på bådmøder.

Stemmeret på bådmøder har alle medlemmer af Turbådsholdet.

Afstemning sker efter simpel stemmeflerhed.

Der afholdes mindst 3 bådmøder årligt – se §9.

Koordineringsgruppen udsender dagsordenen for bådmøderne, og denne skal være medlemmerne i hænde senest 10 dage før mødet. Dagsordenen skal indeholde alle de forslag, der ønskes behandlet på mødet.

Forslag til punkter til behandling på bådmøderne skal være Turbådsholdets koordineringsgruppe i hænde senest 4 uger før bådmødet.

Der tages referat til alle bådmøder.

På bådmødet skal nedenstående punkter være en del af dagsordenen:

Der vælges en ordstyrer og en referent.

1. Tilføjelser til dagsordenen og godkendelse af referatet fra sidste møde
2. Orientering fra koordineringsgruppen
3. Indkomne forslag
4. Koordinering af sejlads (januar- og marts-møderne)
5. Vedligeholdelsesplan / fordeling af opgaver
6. Aflæggelse af regnskab og beslutning om kontingent, sejladsgebyr og gæstekøje penge (januar-mødet)
7. Valg af 1 hhv. 2 medlemmer til koordineringsgruppen (januar-mødet)
8. Valg af suppleant. Suppleanten er på valg hvert år. (januar-mødet)
9. Eventuelt

Medlemmer af SBAs bestyrelse har til enhver tid ret til at deltage i bådmøderne med taleret, men uden stemmeret.

Turbådsholdets koordineringsgruppe fremlægger beretning og regnskab til SBAs årlige generalforsamling.

§13 Eksklusion

Turbådsholdet kan beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder de af medlemskabet medfølgende forpligtelser eller som handler til skade for Turbådsholdet eller SBA. Beslutningen kan appelleres til SBAs bestyrelse, som træffer den endelige afgørelse.

Medlemmer, der (trods påkrav) ikke betaler kontingent rettidigt, mister deres medlemskab af Turbådsholdet med virkning fra førstkommende månedsskifte.

En indstilling til eksklusion kan kun behandles på januar mødet.

§14 Uenigheder og opløsning

Ved uenigheder, som ikke kan løses mellem medlemmerne af Turbådsholdet, indbringes uenigheden for SBAs bestyrelse, som træffer endelig afgørelse.

Til opløsning af Turbådsholdet kræves vedtagelse i SBAs bestyrelse.

Uenigheder omkring fortolkning af vedtægtens bestemmelser drøftes mellem SBAs bestyrelse og Turbådsholdets koordineringsgruppe.

Kan der ikke opnås enighed om fortolkningen, afgøres den endelige fortolkning af SBAs bestyrelse.

§15 Ændring af vedtægter

Forslag til ændringer af vedtægter for fælles turklubbåd kan komme fra SBA's bestyrelse og turbådsholdet.

Ændringer skal besluttes på et SBA bestyrelsesmøde med 2/3 flertal.

Hvis der er personsammenfald mellem de to bestyrelser, kan den/de pågældende ikke deltage i behandlingen af forslaget.

Vedtaget:

Turklubbådsmodellen er vedtaget på SBA's generalforsamling 2016.

Vedtægterne er senest revideret den 19. januar 2022. med ændringer godkendt på Fælleskurs generalforsamling den 18. januar 2022

De reviderede vedtægter er godkendt af SBA's bestyrelse den 24 januar 2022